

**OSOBITNÉ POISTNÉ PODMIENKY PRE SKUPINOVÉ POISTENIE
ZODPOVEDNOSTI ZAMESTNANCA ZA ŠKODU SPOSOBENÚ PRI VÝKONE
POVOLANIA „VÝKON POVOLANIA BEZ STAROSTÍ“**

- Článok 1:** Úvodné ustanovenia
Článok 2: Predmet poistenia a rozsah poistenia
Článok 3: Zamestnávateľ
Článok 4: Poistený
Článok 5: Režim evidencie poistených
Článok 6: Začiatok, poistná doba a zánik poistenia
Článok 7: Poistné
Článok 8: Plnenie poisťovne
Článok 9: Záverečné ustanovenia

**ČLÁNOK 1
ÚVODNÉ USTANOVENIA**

Pre skupinové poistenie zodpovednosti zamestnanca za škodu spôsobenú pri výkone povolania „Výkon povolania bez starostí“ (ďalej len „skupinové poistenie“), ktoré dojednáva KOOPERATIVA poisťovňa, a.s. Vienna Insurance Group (ďalej len „poisťovňa“), platia Všeobecné poistné podmienky pre poistenie zodpovednosti zamestnanca za škodu spôsobenú pri výkone povolania „Výkon povolania bez starostí“ (ďalej len „VPP_VP_2019“), právne predpisy uvedené vo VPP_VP_2019 a tieto Osobitné poistné podmienky pre skupinové poistenie zodpovednosti zamestnanca za škodu spôsobenú pri výkone povolania „Výkon povolania bez starostí“ (ďalej len „OPP_SP_2019“).

**ČLÁNOK 2
PREDMET POISTENIA A ROZSAH POISTENIA**

1. Predmetom skupinového poistenia je poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu zamestnancov poisťníka uvedených v skupinovej zmluve v zmysle čl. 4 týchto OPP_SP_2019, ktorú spôsobili svojmu zamestnávateľovi zavineným porušením povinností pri plnení pracovných úloh alebo v priamej súvislosti s ním počas trvania pracovného vzťahu a počas trvania poistenia.
2. Rozsah poistného krytia sa dojedná pri uzatvorení skupinovej zmluvy vyplnením Zoznamu poistených zamestnancov, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou skupinovej zmluvy ako jej príloha.

**ČLÁNOK 3
ZAMESTNÁVATEĽ**

Za zamestnávateľa sa v zmysle VPP_VP_2019 a týchto OPP_SP_2019 považuje poisťník uvedený v skupinovej zmluve, ak sa v skupinovej zmluve nedohodlo inak.

**ČLÁNOK 4
POISTENÝ**

V prípade dojednania skupinového poistenia je poisteným každý zamestnanec poisťníka menovite uvedený v Zozname poistených zamestnancov priloženom k skupinovej zmluve pri jej uzatváraní, ktorý tvorí jej neoddeliteľnú súčasť a tiež každý zamestnanec poisťníka prihlásený poisťníkom do poistenia podľa ustanovení týchto OPP_SP_2019.

**ČLÁNOK 5
REŽIM EVIDENCIE POISTENÝCH**

1. Prihlásenie zamestnanca do poistenia, odhlásenie zamestnanca z poistenia alebo vykonanie zmeny poistenia vykoná poisťovňa na základe žiadosti poisťníka – poisťníkom vyplneného Zoznamu poistených zamestnancov, s vyznačením príslušnej požiadavky na zmenu, a to podľa vzoru, ktorým je Zoznam poistených zamestnancov pripojený k skupinovej zmluve pri jej uzatváraní (ďalej len „písomná žiadosť“).
2. Počas platnosti skupinovej zmluvy môže poisťník prihlásiť ďalších zamestnancov do poistenia, odhlásiť zamestnanca alebo zamestnancov z poistenia alebo požiadať o vykonanie zmeny poistenia, ktorou sa rozumie:
 - a) preradenie zamestnanca do inej kategórie povolania,

- b) dojednanie rozšírenej územnej platnosti poistenia alebo dojednanie pripoistenia škôd uvedených v ustanovení čl. 3 ods. 3 VPP_VP_2019,
 - c) zrušenie rozšírenej územnej platnosti poistenia alebo zrušenie pripoistenia škôd uvedených v ustanovení čl. 3 ods. 3 VPP_VP_2019,
 - d) zmena poistnej sumy zamestnanca.
3. Poisťník je povinný pri prihlasovaní ďalších zamestnancov vždy uviesť povinné údaje a aktualizovať celý Zoznam poistených zamestnancov.
 4. Poistenie zamestnancov prihlásených do poistenia pri uzatvorení skupinovej zmluvy začína dňom začiatku poistenia uvedeným v skupinovej zmluve.
 5. Poistenie zamestnancov prihlásených do poistenia po uzatvorení skupinovej zmluvy začína najskôr dňom začiatku poistenia uvedeným v písomnej žiadosti o prihlásenie do poistenia (účinnosť verzie), nie však skôr ako v deň nasledujúci po doručení písomnej žiadosti o prihlásenie do poistenia poisťovne.
 6. Poisťník nemôže prihlásiť zamestnanca do poistenia alebo požiadať o vykonanie zmeny poistenia, ktorá má za následok rozšírenie, resp. zúženie poistného krytia, so spätnou platnosťou.
 7. Poisťník môže odhlásiť zamestnanca z poistenia so spätnou platnosťou s uvedením dátumu, ku ktorému poisťník žiada odhlásenie vykonať, len ak preukáže skončenie pracovného vzťahu s poisteným zamestnancom ku dňu navrhovaného odhlásenia. Poisťník je povinný zamestnanca odhlásiť zo Zoznamu poistených zamestnancov najneskôr do 15 kalendárnych dní od skončenia pracovného vzťahu. V prípade skončenia pracovného vzťahu smrťou zamestnanca, je poisťník povinný predložiť kópiu úmrtového listu. V prípade skončenia pracovného vzťahu z iných dôvodov, je poisťník povinný predložiť doklad preukazujúci odhlásenie zamestnanca zo Sociálnej poisťovne, resp. zdravotnej poisťovne zamestnanca.
 8. Písomná žiadosť poisťníka môže byť doručená poisťovní:
 - a) elektronickou formou, a to zaslaním písomnej žiadosti z e-mailovej adresy kontaktnej osoby poisťníka uvedenej v skupinovej zmluve alebo v dodatku, a to na emailovú adresu poisťovne cpumajetok@koop.sk,
 - b) poštou alebo osobne doručeným originálom žiadosti podpísanej oprávneným zástupcom poisťníka.

**ČLÁNOK 6
ZAČIATOK, POISTNÁ DOBA A ZÁNİK POISTENIA**

1. Poistenie začína najskôr v deň nasledujúci po dni uzatvorenia skupinovej zmluvy zmluvnými stranami alebo po dni doručenia písomnej žiadosti o prihlásenie zamestnanca do poistenia poisťovne.
2. Poisťník môže v Zozname poistených zamestnancov uviesť aj neskorší dátum začiatku poistenia; poistenie jednotlivého zamestnanca potom začína dňom uvedeným v Zozname poistených zamestnancov, nie však skôr ako v deň nasledujúci po doručení písomnej žiadosti o prihlásenie do poistenia poisťovne.
3. Poistenie zamestnanca končí v deň, ku ktorému poisťník písomne požiadal poisťovňu o zánik poistenia a preukázal dôvod zániku poistenia (v prípade podľa článku 5 ods. 7 týchto OPP_SP_2019), nie však skôr ako deň nasledujúci po doručení písomnej žiadosti o odhlásenie zamestnanca z poistenia poisťovne, ak v týchto OPP_SP_2019 nie je určené inak.
4. Iné spôsoby zániku poistenia jednotlivých poistených zamestnancov určujú VPP_VP_2019.

**ČLÁNOK 7
POISTNÉ**

1. Poisťník uhradí poistné alebo splátku poistného a zamestnancov poistených v čase uzatvorenia skupinovej zmluvy podľa dohodnutého zúčtovacieho obdobia po doručení predpisu poistného poisťovňou.
2. Poistné za zamestnancov prihlásených do poistenia a odhlásených z poistenia po začiatku platnosti skupinovej zmluvy zohľadní poisťovňa v najbližšom predpise poistného, ktoré nemusí byť zhodné so zúčtovacím obdobím. Odchylné od VPP_VP_2019 sa dojednáva, že poistné alebo jeho splátka je splatná k dátumu uvedenému na predpise poistného. Predpisom sa rozumie písomné oznámenie výšky a splatnosti poistného, ktoré poisťovňa zasiela poisťníkovi. Za písomné oznámenie sa pre účely tohto ustanovenia považuje aj oznámenie v elektronickej podobe doručené na

e-mailovú adresu kontaktnej osoby poisníka uvedenú v skupinovej zmluve alebo v dodatku prostredníctvom e-mailu.

3. Poisťovňa má právo v predpise poistného vzájomne započítať poistné za zamestnancov poisníka prihlásených do poistenia za príslušné zúčtovacie obdobie a nespotrebované poistné za zamestnancov odhlásených z poistenia.
4. Ročné poistné sa môže dohodou zmluvných strán upraviť pre každý nasledujúci štvrťrok podľa škodového priebehu v predchádzajúcom štvrťroku alebo polroku a aktuálneho počtu poistených na začiatku nasledujúceho štvrťroku.

ČLÁNOK 8 PLNENIE POISŤOVNE

Odchylné od čl. 10 VPP_VP_2019 poisťovňa poskytne poistné plnenie za jednu a všetky poistné udalosti spôsobené tým istým poisteným v jednom poistnom roku maximálne do výšky poistnej sumy dojednanej pre daného poisteného v Zozname poistených zamestnancov.

ČLÁNOK 9 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Od jednotlivých ustanovení týchto OPP_SP_2019 je možné sa odchýliť.

Tieto Osobitné poistné podmienky pre poistenie zodpovednosti zamestnanca za škodu spôsobenú pri výkone povolania "Výkon povolania bez starostí" nadobúdajú účinnosť dňa 15. 05 .2019.